



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO, LICEO SCIENTIFICO

Sito web: www.icpadula.edu.it

Sede AMMINISTRATIVA e LICEO SCIENTIFICO: via Salita dei Trecento – 84034 PADULA (SA)
Tel. 0975 77130 – cod. mecc. SAPS070007 – C.F. 92006850652

e-mail: saic86900d@istruzione.it – saps070007@istruzione.it – saic86900d@pec.istruzione.it

Sede COMPRENSIVO: via Dante Alighieri 32 – 84034 PADULA (SA)

Tel. 0975 77052 – cod. mecc. SAIC86900D

E-mail: saic86900d@istruzione.it – saic86900d@pec.istruzione.it

AI DOCENTI
AGLI ALUNNI
AI GENITORI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
Al sito web
LICEO

Oggetto: ***Regolamentazione entrate in ritardo ed uscite anticipate***

Con la presente si comunica, come da regolamento e ricordando che le richieste di uscita anticipata e di entrata in ritardo devono avere esclusivamente carattere di eccezionalità, la procedura da seguire scrupolosamente in caso di ingresso in ritardo o uscita anticipata di un alunno.

ENTRATA IN RITARDO

- Gli studenti che arrivano **entro le 8.45** vengono ammessi in classe, il docente segnala l'ora di ingresso sul registro elettronico.
- Gli studenti che arrivano **dopo le 8.45** non vengono ammessi in classe e attendono nell'atrio fino alle ore 9:30, entrano dunque alla seconda ora con permesso firmato dal dirigente o suo delegato, dopo aver contattato i genitori.
- Gli ingressi in ritardo non sono consentiti oltre le ore **9:30** se non per motivi di carattere eccezionale, debitamente documentati e con la presenza dei genitori.

USCITE ANTICIPATE

- **L'uscita anticipata è autorizzata solo se l'alunno è prelevato da un genitore o da altra persona munita di delega scritta con fotocopia del documento di identità.**
- Il foglio di uscita deve essere firmato dal Dirigente o suo delegato.
- Il docente annota nel registro elettronico l'uscita.
- **Le uscite anticipate saranno consentite rigorosamente solo al cambio d'ora.**

Si ricorda che 5 uscite anticipate e/o ritardi fanno scattare il giorno di assenza così come previsto dal Regolamento di Istituto, per cui si invitano gli alunni a limitare al massimo tali eventi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ANTONIETTA CANTILLO

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 20 D Lvo 82/2005 s.m.i. e
norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa