**VERBALE DI ACCERTAMENTO PER INFRAZIONE DEL DIVIETO DI FUMO**

(L.584/1975 - ART.51 L.3/2003 - ART.4 D.L.104/13 VIOLAZIONE AMMINISTRATIVA L.689/1981)

VERBALE N. \_ \_\_\_

SEDE:

DEL

IL GIORNO ALLE ORE NEI LOCALI INTERNI O NELLE ZONE ESTERNE DI PERTINENZA IL SOTTOSCRITTO (DIRIGENTE/DSGA /ATA/DOCENTE) PREPOSTO ALL’ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONI DELLE INFRAZIONI AL DIVIETO DI FUMO

HA ACCERTATO CHE L’ALUNNO/DIPENDENTE/ALTRO

NATO/A A IL RESIDENTE A VIA

HA VIOLATO LE DISPOSIZIONI DELLA L.11.11.1975/N.584 E L.16.01.2003/N.3 INTEGRATO DALL’ART.4 L.08.11.2013/N.128.

DESCRIVERE IL TIPO E LE MODALITÀ DELL’INFRAZIONE.

L’INTERESSATO ALL’ATTO DELLA CONTESTAZIONE DICHIARA:

NEI LOCALI DELLA SCUOLA ERANO PRESENTI I CARTELLI PREVISTI DALLA NORMATIVA, NONCHÉ IL SERVIZIO DI VIGILANZA; INOLTRE LA SCUOLA REALIZZA INIZIATIVE DIDATTICHE DI INFORMAZIONE SUL FUMO E SUL TABAGISMO.

**MODALITA’ DI ESTINZIONE** PER LA VIOLAZIONE ACCERTATA È PREVISTA UNA SANZIONE DA **27,5 EURO A 275 EURO**. TALE SANZIONE È RADDOPPIATA QUALORA LA VIOLAZIONE SIA COMMESSA IN PRESENZA DI UNA DONNA IN EVIDENTE STATO DI GRAVIDANZA O IN PRESENZA DI LATTANTI O BAMBINI FINO AI 12 ANNI DI ETÀ.

AI SENSI DELL’ART.16 DELLA L.689/1981, È AMMESSO IL PAGAMENTO DELLA SOMMA, **ENTRO IL TERMINE DI 60 GIORNI** DALLA CONTESTAZIONE IMMEDIATA O, SE QUESTA NON VI È STATA, DALLA NOTIFICAZIONE DEGLI ESTREMI DELLA VIOLAZIONE.

PERTANTO, PER LA VIOLAZIONE ACCERTATA POTRÀ VERSARE LA SOMMA DI:

• IN QUANTO IN ZONA CHIUSA O SU SCALE DI EMERGENZA SI □ NO □

• RADDOPPIATA POICHÉ LA VIOLAZIONE È STATA COMMESSA IN PRESENZA DI DONNA IN EVIDENTE STATO DI GRAVIDANZA O IN PRESENZA DI BAMBINI FINO AI 12 ANNI DI ETÀ. SI □ NO □

• IN QUANTO RECIDIVA SI □ NO □

**A** .IN BANCA O PRESSO GLI UFFICI POSTALI UTILIZZANDO IL MODELLO F23, CODICE TRIBUTO 131T E INDICANDO LA CAUSALE DEL VERSAMENTO (INFRAZIONE AL DIVIETO DI FUMO – ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO PADULA - VERBALE N. : DEL )

**B**. DIRETTAMENTE PRESSO LA TESORERIA PROVINCIALE COMPETENTE PER TERRITORIO;

**C**.PRESSO GLI UFFICI POSTALI TRAMITE BOLLETTINO DI CONTO CORRENTE POSTALE INTESTATO ALLA TESORERIA PROVINCIALE COMPETENTE PER TERRITORIO, INDICANDO LA CAUSALE DEL VERSAMENTO (COME SOPRA).

DOPO IL PAGAMENTO È NECESSARIO PORTARE COPIA DELLA RICEVUTA DI PAGAMENTO IN SEGRETERIA DIDATTICA CON COPIA DEL PRESENTE VERBALE.

TRASCORSI I SUDDETTI TERMINI SE IL TRASGRESSORE NON AVRÀ OTTEMPERATO ALLE PRESCRIZIONI IL DIRIGENTE TRASMETTERÀ UN RAPPORTO AL PREFETTO, QUALE AUTORITÀ COMPETENTE PER LE SUCCESSIVE INIZIATIVE.

SI FA PRESENTE CHE PER L’ART. 18 DELLA L.689/1981 È FACOLTÀ DI COLUI AL QUALE È STATA CONTESTATA LA VIOLAZIONE, RICORRERE CONTRO LA STESSA, ENTRO 30 (TRENTA) GIORNI DALLA NOTIFICA, PRESENTANDO AL PREFETTO DI SCRITTI DIFENSIVI E CHIEDERE DI ESSERE SENTITO IN MERITO ALLA SANZIONE.

IL VERBALIZZANTE L’INTERESSATO IL DIRIGENTE/DELEGATO